



HABILIDADES E COMPETÊNCIAS

- Pontualidade no cumprimento de prazos de processos.
- Familiaridade com sistemas de gestão jurídica.
- Atenção no acompanhamento de trâmites processuais.

Daniel Martins Miranda Gonzaga

 (17)997652833

 danielmiranda1789@gmail.com

 Av. Guilherme Soncine, 1657, Jardim Tangará, Jales São Pau 15704-296

 29/12/2003

 Brasileiro

 AB

 Solteiro(a)

HISTÓRICO PROFISSIONAL

04/2024 - Atual

Auxiliar jurídico

Empresa de agropecuária | Jales, SP

Realizo a contagem de prazos, acompanhamento dos processos em diversos estados, custas, entre outras tarefas.

05/2022 - 05/2024

Estagiário

Juizado Especial Cível e Criminal da Comarca de Jales-SP | Jales, SP

- Atendimento presencial, telefônico, apresentando sugestões e esclarecendo dúvidas sobre os processos.
- Realização de processo principal feito em balcão, sendo feito cadastramento, ajuizamento, impressão e digitalização de documentos, prezando pela qualidade dos fatos apresentados na inicial.
- Execução das tarefas designadas pela equipe, com atenção aos detalhes para evitar erros.
- Realização de cálculos judiciais, relacionado a preparo recursal, citação e intimação, e custas finais.

FORMAÇÃO ACADÊMICA

01/2022 - 12/2026

Unijales | Jales-sp

No Momento ainda não possui o diploma de ens. sup.: Direito

Situação - Cursando